

GESTIÓN CUATROCIENTOS

PORTAL DEL EMPLEADO

Con nuestra plataforma de portal de empleado podrá distribuir las tareas que consumen su capacidad de gestión, centralizar la información de la plantilla y mejorar la comunicación dentro de su organización, lo que proporciona una gestión integrada y centralizada que ofrece a los cargos de dirección una visión global de sus equipos de trabajo.

A su vez supondrá un ahorro de costes de gestión, al automatizar procesos y descentralizar tareas que hasta ahora tenía que realizar el departamento de RRHH, agilizando así, muchos trámites que resultan ahora muy costosos.

Se establece un espacio totalmente personalizado y privado en el que cada empleado puede gestionar su información, sus solicitudes de vacaciones, recibos de nóminas, ayudas sociales, etc.

The screenshot displays the 'OpenSEA' employee portal. On the left, there is a sidebar menu with options like 'Inicio', 'Descarga de nómina', 'Mis datos personales', 'Petición de permisos', 'Solicitudes', 'Control de asistencias', 'Administración de permisos', 'Administración de solicitudes', 'Administración control asistencia', 'Fichaje web', 'Tablón de anuncios', 'Consultas Ud. administrativa', 'Teléfonos LDAP', 'Buzón de sugerencias', and 'Ver buzón de sugerencias'. The main content area is titled 'Portal del empleado - MIS ASISTENCIAS'. It shows a 'CÓMPUTO MENSUAL' for November 2018, with 'MIS ASISTENCIAS' as the selected tab. The user's details include 'Trabajador', 'NIF', 'Codigo personal 354', and 'Nombre'. Below this, there are date selection fields for 'Fecha inicio' (01/10/2018) and 'Fecha fin' (31/10/2018). A summary table shows: Total 07:29, Horas justificadas 07:29, Horas exigibles 00:00, Horas permiso 00:00, and Horas baja 00:00. At the bottom, there is a table of movements with columns for Fecha, Hora, Minuto, Causa, Movimiento, and Observaciones trabajadas. The table contains several entries for October 2018, including normal entries, coffee breaks, and festive hours.

Fecha	Hora	Minuto	Causa	Movimiento	Observaciones trabajadas
03/10/2018	08	00	ENTRADA NORMAL	Entrada	
03/10/2018	10	00	SALIDA CAFÉ	Salida	
23/10/2018	00	00	Hora extra festivo Carr	Entrada	
23/10/2018	01	30	Hora extra festivo Carr	Salida	
23/10/2018	19	30	ENTRADA NORMAL	Entrada	
23/10/2018	21	59	SALIDA NORMAL	Salida	
23/10/2018	22	00	Hora extra festivo Carr	Entrada	
23/10/2018	23	00	Hora extra festivo Carr	Salida	

CONTROLES DE ACCESO AL PORTAL

- ✓ Control de acceso por certificado electrónico
- ✓ Bloqueo de cuenta cuando se acceda X veces con acceso fallido.
- ✓ Posibilidad de “regenerar contraseña” desde el Portal según se configure a cada usuario.
- ✓ Posibilidad de supervisión/validación previa de solicitudes a través de niveles jerárquicos definidos por el usuario.

PRESTACIONES /FUNCIONALIDADES DEL PORTAL

✓ Datos del empleado

Datos personales/ direcciones / datos bancarios

✓ Datos económicos

Consulta de recibo de nómina

Certificado de retención IRPF

✓ Calendario Laboral

Solicitud de vacaciones y asuntos propios

Solicitud de ausencia

✓ Control de Presencia

Gestión personalizada relativa a presencia y ausencia de los trabajadores.

✓ Trámites Administrativos

Solicitud de cursos de formación

Solicitud de ayudas sociales

Solicitud de certificado servicios prestados

Solicitud genérica

✓ Cuadro de Mando

Obtención de gráficos y estadísticas según valores de referencia parametrizable por usuario.

